



**VERKSAMHETSPLAN  
FÖR  
FÖRÄLDRAKOOPERATIVET GÅSEN**

**VERKSAMHETSÅRET  
2019–2020**

## Innehållsförteckning

Syftet med verksamhetsplanen .....	3
Våra visioner och mål .....	3
Vår verksamhetsidé .....	4
Förskolan .....	5
En dag på förskolan .....	5
Utvecklingsstrategier .....	5
Förskolans mål och arbetssätt kopplat till barnen (i enlighet med LPFÖ 18) .....	6
Normer och värden .....	6
Utveckling och lärande .....	7
Barns delaktighet och inflytande.....	8
Förskola och hem.....	9
Övergång och samverkan .....	10
Uppföljning, utvärdering och utveckling .....	11
Förskollärares ansvar i undervisningen .....	12
Rektorns ansvar .....	13
Övriga mål kopplade till verksamheten .....	13
Medarbetarna .....	13
Föräldrar / Medlemmar .....	14
Verksamhetsstöd .....	15
Övriga styrande dokument och policys .....	15

## Syftet med verksamhetsplanen

Syftet med verksamhetsplanen är att sammanfatta Föräldrakooperativet Gåsens verksamhet och mål i ett dokument.

Verksamhetsplanens innehåll skall ses över varje år och nya fokusområden väljas vid behov. Verksamhetsplanen är också ett viktigt dokument då vi presenterar vår verksamhet för ny personal samt nya medlemmar.

Verksamhetsplanen ägs av verksamheten och ytterst rektorn och beslutas av styrelsen.

Delmål och aktiviteter kopplat till de långsiktiga målen specificeras i separat dokument.

## Våra visioner och mål

Förskolan Gåsen är en Montessori-inspirerad förskola.

### ***Vision***

Gåsen ska vara en trygg och nytänkande förskola med höga pedagogiska ambitioner som stimulerar till ständig utveckling och lärande.

### ***Förskolans övergripande mål som årligen mäts och följs upp:***

Gåsen ska upplevas som Sollentunas bästa förskola av barn, personal och medlemmar.

Mål kopplat till barnen:

- Varje barn ska få möjlighet att utveckla sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler.
- Varje barn ska få möjlighet att utveckla respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö.
- Verksamheten ska uppfylla målen i läroplanen.
- Genom medveten pedagogik ska verksamheten stimulera och inspirera barnen till utveckling och lärande.
- Barnen ska känna trygghet både mellan varandra och med personalen.
- Verksamheten ska medvetet arbeta för att stärka barnens självkänsla.

Mål kopplat till personalen:

- Bra utvecklingsmöjligheter
- Hög trivsel
- God arbetsmiljö

Mål kopplat till verksamhetsstöd:

- God och hälsosam mat.
- Bra och kvalitativa hjälpmedel och material.

- Uppdaterad och genomtänkt struktur.
- Väl fungerande informationshantering.
- Väl fungerande föräldrastöd.

Mål kopplat till medlemmarna:

- Högt engagemang bland medlemmarna.
- Vara väl informerad om verksamheten.
- Kunna påverka verksamheten.
- Ha hög trivsel bland barn och föräldrar.

### ***Värdeord för personal, barn och föräldrar i Gåsens föräldrakooperativ***

Trygghet

Självkänsla

Utveckling

Öppenhet

Lyhördhet

Nytänkande

## **Vår verksamhetsidé**

Vi erbjuder en pedagogisk verksamhet för barn i åldrarna 1-5 år. Förskolan är indelad i två avdelningar, en för barn 1-3 år och en för barn 3-5 år. Avdelningarna samarbetar kring alla barn och har gemensamma aktiviteter. Barnen delas också in i grupper för att varje barns individuella behov ska kunna tillgodoses.

Vår verksamhet inspireras av Maria Montessoris grundtankar och idéer. Vi har ett stort utbud av Montessorimaterial. Vi är en Montessori-inspirerad förskola, och vi arbetar efter devisen "Hjälp mig att hjälpa mig själv". Vår syn på barn är att de är kompetenta, tänkande och unika människor med ett eget värde. Vi sätter vuxnas förhållningssätt gentemot barn i fokus för att ge barnen möjlighet att växa. För oss innebär det att visa respekt för alla barn och att möta dem där de är i sin utveckling och förståelse av omvärlden. Barnen ska känna sig delaktiga och kunna påverka förskolans verksamhet och dess innehåll.

Vi inriktar oss särskilt på att uppmuntra och utveckla barnens lek eftersom det i leken ingår många viktiga delar som kommunikation, språk, turtagning, fantasi och koncentration mm, alltså social kompetens. Vi arbetar utifrån förskolans läroplan (Lpfö 18) och våra mål för verksamheten har sitt ursprung i läroplanen.

Samarbetet med föräldrarna är en viktig del i verksamheten eftersom vi är ett föräldrakooperativ. Den dagliga kontakten är avgörande för att vi bättre ska kunna få syn på varje barns behov och kunna följa upp frågeställningar och funderingar som föräldrar har. Vi tar hjälp av föräldrar när det gäller att utvärdera och utveckla verksamheten genom samtal,

enkäter och på föräldramöten. Vi håller utvecklingssamtal om varje enskilt barn. Med barnens individuella utvecklingsplaner som grund utarbetar vi en arbetsplan för den aktuella barngruppen.

## Förskolan

Förskolan ligger i ett bostadsområde, alldeles nära skog och flera parker. Vi har en trevlig, prunkande, utmanande gård med både träd, buskar, gungor, lekstuga samt sandlåda och andra lekredskap.

På avdelningen med de äldre barnen, Regnbågen, arbetar det fyra pedagoger på 350%, och på avdelningen med de yngre barnen, Solstrålen, arbetar tre pedagoger på 200%.

### En dag på förskolan

7.30 Förskolan öppnar, alla barn lämnas ute.

9.00 Montessoripass/lek och arbete, rörelse, bakning, biblioteksbesök, utevistelse i olika grupper. Tematiskt arbete.

10.45 Samling

11.15 Lunch.

12.00 Vila, efter ålder och behov.

13.00 Lek utomhus/inomhus, barnen är uppdelade i små grupper.

14.00 Mellanmål

15.00 Lek utomhus. Förskolan slås ihop – om vi är inne samlas vi på Solstrålen vid kl. 16.00.

17.30 Vi stänger Gåsen

## Utvecklingsstrategier

Vi arbetar kontinuerligt för att utveckla vår verksamhet genom egna utvärderingar, samtal och reflektioner kring vårt förhållningssätt och våra utvecklingsmål. Vi har pedagogiska samtal på våra möten där pedagogerna kan ta upp frågeställningar som de behöver stöd och hjälp med. Vi fortbildar varandra genom detta och genom att samtala kring litteratur vi läser gemensamt mm. Fortbildning och handledning köper vi in vid behov och intresse, både gemensamma och separata föreläsningar som var och en väljer utifrån intresse och behov. Detta verksamhetsår kommer vi att satsa extra på att arbeta med målen i Lpfö 18 som gäller **språkutveckling, empatisk förmåga samt genus**.

- Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla ett nyanserat talspråk och ordförråd samt förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra i olika sammanhang och med skilda syften

- Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla respekt och förståelse för alla människor lika värde och de mänskliga rättigheterna
- Arbetslaget ska inspirera och utmana barnen att bredda sina förmågor och intressen på ett sätt som går utöver könsstereotypa val

## Förskolans mål och arbetssätt kopplat till barnen (i enlighet med LPFÖ 18)

Nedan anges några av de mål och riktlinjer från läroplanen vilka vi specifikt tagit fasta på detta läsår. Vi anger här hur vi i verksamheten arbetar övergripande för att uppfylla dessa mål.

### Normer och värden

#### Mål

- Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla respekt och förståelse för alla människors lika värde och de mänskliga rättigheterna

#### Syfte

*Undervisningen ska ge förutsättningar till:*

att barnen börjar upptäcka att det de gör påverkar andra människor.

att barnen funderar över rätt och fel i egna och andras handlande.

att barnen i handling visar att de förstår den andres situation och känsla.

att barnen vill samtala och berätta, barn-barn och barn-vuxna.

att barnen uttrycker sina tankar och vilja efter sin förmåga.

att barnen vill hjälpa och trösta varandra.

att alla parter har ett lika värde och får komma till tals.

alla har samma rättigheter i leken.

#### Arbetsätt:

Vi tar upp frågeställningar av etisk karaktär i samlingar och dramatiserar, och andra vuxenledda aktiviteter. Vi lär barnen att visa respekt, genom att lyssna på varandra och att svara varandra. Det är viktigt att kunna acceptera andras tankar, känslor och vilja eftersom vi alla har olika behov. Vi visar barnen tydligt vad som kan och inte kan accepteras i samvaron med andra och samtalar om hur man ska vara mot varandra. Förskolan har upprättat en likabehandlingsplan som tillämpas. Vi pedagoger är goda förebilder.

Vi arbetar mycket med språket och samtalet för att ge barnen verktyg att förmedla känslor och tankar och därmed även kunna förstå andra. Vi samtalar mycket med barnen om det vi ser, gör och känner. Vi pedagoger är noga med att använda ett rikt, nyanserat och vårdat

språk. På så sätt lär sig barnen nya begrepp och utökar sitt ordförråd. Vi läser böcker, berättar sagor, sjunger och använder rim och ramsor. Vi uppmuntrar barnen att hjälpa varandra. Vi arbetar med interaktiv läsning där vi ifrågasätter och samtalar kring det som händer i böcker med etisk karaktär. Vi är noga med att låta alla parter i en konflikt komma till tals för att alla ska bli respekterade och lyssnade på. Vi arbetar med barnkonventionen som snart kommer att bli lag för att synliggöra barns rättigheter, men även lyfta de skyldigheter vi har för att vara goda medmänniskor.

## Utveckling och lärande

- Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla ett nyanserat talspråk och ordförråd samt förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra i olika sammanhang och med skilda syften

### **Syfte**

*Undervisningen ska ge förutsättningar till:*

att barnen ser språk som en positiv tillgång.

att barnen kan få möjlighet att använda andra språk än svenska i verksamheten.

att använda språket för att skapa möten med andra.

att se språket som en tillgång för konflikthantering.

barnen att utöva inflytande och delaktighet i sin vardag.

se språket som ett verktyg för fantasi, kreativitet & berättande.

### **Arbetsätt:**

Vi vill ge alla barn möjligheter att använda alla sina språk dagligen. Därmed ser vi till att alla barn får tillräckligt med talutrymme varje dag för att få möjlighet att använda sig av sina språk. Vi lyssnar och involverar alla barn i dagliga samtal. Vi uppmuntrar barnens samtal och bygger vidare på deras erfarenheter, uppfattningar och försök till samtal i vardagen. Vi använder IKT för att lyfta de olika språken, bl.a. genom att skapa QR-koder med sånger och böcker, både vanliga och digitala, på barnens modersmål. Vi pedagoger är förebilder genom att vara nyfikna på barnens språk och villiga att försöka lära oss ord och uttryck, t.ex. med hjälp av översättningsappar tillsammans med barnen. Vi pedagoger är även positiva till flera språk och försöker på så sätt sprida den positiva synen på flerspråkighet till hela barngruppen. Vi lånar även böcker på biblioteket på barnens olika modersmål, så de får se flera olika skriftspråk. Att arbeta med modersmål gynnar inte bara de barn med flera språk, utan det kan även vidga världsbilden för de barn med endast svenska som modersmål. Vi använder oss av TAKK för att stärka språkutvecklingen och stödja de barn som ännu inte har ett verbalt språk. Vi kommer ha språkgrupper med de äldre barnen som fokuserar extra på språkutveckling i mindre grupp. Vi använder oss av öppna frågor. Vi arbetar aktivt för att kontakten barn - vuxen utvecklas till samtal och inte stannar vid ja/nej-frågor. Det som barnet säger är viktigt. Vi frågar barnen: hur tänker du? Jag vill veta vad du tror/tycker/känner!

- Arbetslaget ska inspirera och utmana barnen att bredda sina förmågor och intressen på ett sätt som går utöver könsstereotypa val

### **Syfte:**

Vi vuxna ska bli medvetna om vårt eget förhållningssätt, och att hur vi handlar och uttrycker oss bidrar till att förstärka alternativt utmana de normer kring kön/olikheter som finns.

Ge alla barn möjlighet att göra "allt".

Se över den litteratur vi lånar till förskolan, förstärker eller utmanar vi normer genom den.

Systematiskt uppmärksamma vilka vi erbjuder vad.

Vi vill att alla barn oavsett förutsättningar ska kunna känna att de har rätten att kunna delta i och testa vilka aktiviteter/lekar de än är intresserade av.

### **Arbetsätt:**

Vi har bifogat en spalt i vår dokumentation med rubriken "jämslällldhet", där vi kommer att reflektera utifrån våra dagliga aktiviteter hur vi förhåller oss kring jämslällldhet och genus. Det kommer hjälpa oss att tydliggöra huruvida vi ger alla barn lika utrymme och vilka barn vi erbjuder vad. Vi kommer systematiskt dokumentera och analysera vuxnas agerande, barns val och försöka se vilka föreställningar barnen i vår barngrupp har, samt vilka föreställningar vi vuxna har. Det systematiska arbetsättet kommer också hjälpa oss att kunna erbjuda alla barn allt och få syn på om det finns föreställningar t.ex. kring vad som är "killekar" eller "tjejlekar" och kunna utmana barngruppen utifrån det. Vi vill också synliggöra för oss själva hur vi tilltalar barnen och reagerar på det barnen gör, då det påverkar intressen och utvecklande av förmågor- vad uppmärksammar vi och vad ger vi utrymme. Vi kommer dokumentera, analysera och problematisera arbetslagets förhållningssätt kontinuerligt.

## **Barns delaktighet och inflytande**

### **Mål**

- Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i förskolan

### **Syfte**

*Undervisningen ska ge förutsättningar till:*

att barnen reflekterar över sitt eget handlingssätt.

att ge barnen möjlighet att utveckla ett verktyg för konflikthantering och social kompetens, att se sin del i en konflikt.

att vi visar respekt för varandra och för varandras olikheter.

att vi visar respekt mot miljön bl.a. genom att hålla ordning och vara försiktig med våra material, var sak har sin plats.

Att vi tar hand om miljön både ute och inne, på det sättet bidrar vi till en hållbar utveckling.

Att vi tar hand om varandra, jämlikhet.



### **Arbetsätt:**

Vi arbetar med att kunna föra demokratiska, deliberativa samtal med barnen där allas tankar och åsikter respekteras och tas i beaktande. Vi uppmuntrar barnen till kommunikation, att svara själv och tänka efter. Vi pedagoger lyssnar aktivt på barnen och låter dem berätta klart. Att ta ansvar för sina handlingar föregås av att ta ansvar för sina tankar och åsikter. Därmed behöver vi vuxna finnas nära till hands för att låta barnen ge uttryck för sina tankar, både innan och efter barnet handlar. Om det uppstår konflikter vill vi att alla ska kunna komma till tals och känna sig lyssnade på, vilket vi tror är viktigt för att kunna ta ansvar för egna val samt förstå hur ens egna val påverkar andra. Vi låter barnen hjälpa till och vara delaktiga i att ta hand om förskolans miljö. Barnen får städa efter sig, hjälpa kompisar, ta hand om utemiljön bl.a. genom att plantera, sopa, ta hand om växter, skörda osv. Vi vill att barnen ska bli självständiga och känna att de kan och vill själva och som en följd av det ta ansvar för det de gör. Vi vuxna är goda förebilder.

## **Förskola och hem**

### **Riktlinje**

- Arbetslaget ska vara tydliga i fråga om mål och innehåll i utbildningen för att skapa förutsättningar för barns och vårdnadshavares möjligheter till inflytande

### **Syfte**

Att tydliggöra förskolans uppdrag samt genomförande av uppdraget för föräldrarna.  
Att tydliggöra hur vi arbetar med Lpfö 18.  
Att tydliggöra hur vi arbetar kontinuerligt med verksamhetens kvalitet.  
Att föräldrarna tar del i den information som delges på intranätet.  
Att föräldrarna deltar i möten som de finner meningsfulla.

### **Arbetsätt:**

Vi har:

- Informationsmöte för nya föräldrar på våren.
- Föräldraaktiv inskolning, då föräldrarna deltar i tre dagar samt ett hembesök.
- Inskolningssamtal i grupp
- Ett utvecklingssamtal per år.
- Två föräldramöten/år.
- Vi bjuder in föräldrarna på Luciafirande, sommarfest, föräldrafika och andra aktiviteter.
- Vi använder oss av kommunens kundundersökningsenkät där föräldrarna får svara på frågor som är kopplade till våra mål.
- Vi har en kommunikationspolicy som reglerar hur frågor, synpunkter och idéer skall kanaliseras och hanteras.
- Vi har ett intranät där all information till föräldrar läggs ut.
- Vi använder oss av en blogg där föräldrarna får insyn i den dagliga verksamheten.

Vi är ett föräldrakooperativ där styrelsen bestående av föräldrar har det yttersta ansvaret. Styrelsen har möte en gång/månad tillsammans med förskolechefen. Alla styrdokument ligger ute på intranätet för föräldrar att ta del av.

Vår målsättning är att ha en bra daglig kontakt med våra föräldrar. Vi skriver blogg på vårt intranet, där vi berättar om aktiviteter som varit, vad barnen är intresserade av just nu och annat som händer på dagarna på förskolan. Målsättningen är att varje pedagog ska kunna göra ett blogg-inlägg per vecka. Alla föräldrar är välkomna att vara med en dag i verksamheten om de önskar och verksamheten tillåter. Föräldrarna har möjlighet att delta som jour vid sjukdom i personalgruppen. Föräldrarna har även uppdrag i olika ansvarsområden.

## Övergång och samverkan

### Mål

- Arbetslaget ska i samverkan med lärare i förskoleklassen, skolan och fritidshemmet förbereda barnen och deras vårdnadshavare inför övergångar.

### Syfte:

Att underlätta övergång till nya verksamheter.

Att uppmärksamma och stödja de barn som behöver särskilt stöd.

Stödja barnen så de känner sig redo för skolan.

### Arbetsätt:

- Föräldrar går på öppet hus till intressanta skolor samt besöker blivande skolor.
- Vi sätter upp information om att välja skola på kommunens sida i januari/februari.
- Vi startar upp en sexårsgrupp i april, med skolförberedande aktiviteter.
- Om förskolan inbjuds till träff på skolan deltar vi gärna, alternativt försöker ta kontakt med de berörda skolorna för besök.
- Vi besöker de olika skolornas skolgårdar.
- Eventuella särskilda överlämningar sker där personal från förskola och skola och föräldrar och speciallärare är med om så behövs, såvida föräldrarna har gett tillåtelse till en överlämning (se bilaga i dokument "överlämning förskola-förskoleklass").
- Individuella avslutningssamtal med barnen utifrån "Förskola till förskoleklass-generell överföring" (Skolverket) i maj.

- I maj/juni har de blivande skolbarnen en avslutning med sina pedagoger kvällstid. Det avslutas med en ceremoni med föräldrarna.
- På hösten bjuds barnen in på en återträff på Gåsen som ett avslut på förskoletiden.

## Uppföljning, utvärdering och utveckling

### Riktlinje

- Förskollärare ska ansvara för att resultat från uppföljningar och utvärderingar systematiskt och kontinuerligt analyseras i syfte att utveckla förskolans kvalitet och därmed barnens möjligheter till omsorg samt förutsättningar för utveckling och lärande.

### Syfte:

För att det ska vara möjligt att utvärdera hur förskolan tillgodoser barnens möjligheter att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål och intentioner

För att kunna följa upp och utveckla verksamheten i dess helhet samt i fokusområden.

Syftet med dokumentationen är att synliggöra vårt arbetssätt för oss själva och tydliggöra hur vi kvalitetssäkrar samt kvalitetsutvecklar vår verksamhet. Vi ska kunna gå tillbaka, reflektera och utvärdera hur vårt arbete fungerat; har vi närmast oss målen vi satt upp och har verksamheten utvecklats i den riktning som vi hoppats?

Tydliggöra att verksamheten erbjuder läroplanens målområden och mål.

Att ha ett tydligt systematiskt kvalitetsarbete som implementeras i det vardagliga arbetet.

### Arbetssätt:

Vi har under föregående läsår satts ett nytt arbetssätt för att tydligare arbeta efter kraven i läroplanen att ha ett systematiskt kvalitetsarbete. Vi använder pedagogisk dokumentation i undervisnings syfte tillsammans med barnen, eftersom barnen äger dokumentationen. Vi använder den tillsammans genom att samtala kring, reflektera, analyserar samt se vad nästa steg i utforskandet kan komma att bli. Det är alltså ett användbart verktyg, både för barnen och även för oss i planering och utvärdering. Bilder och barnens reflektioner sätts upp på väggarna så barnen lätt kan gå tillbaka till dokumentationen när de vill. Vid slutet av läsåret sparar vi väggdokumentationerna i en pärm tillsammans med spaltdokumentationerna. Aktiviteter planeras alltid med läroplanens mål som grund, vilket också tydliggörs på väggdokumentationerna.

Vi dokumenterar så mycket som möjligt det barnen gör, genom att filma, fotografera och skriva ner vad de säger och deras reflektioner. Vi intervjuar barnen om olika ämnen, t.ex. kamrater och lärande som vi sedan dokumenterar. Barnen får även möjlighet att själva dokumentera t.ex. med foto eller genom att skapa och uttrycka sig på olika sätt. Detta underlag reflekterar vi kring tillsammans med barnen.

Vi har gjort 3 underlag som vi kommer att ha som bas i vårt arbete: en "fyrfältare" som vi använder oss av vid utvärderings-/planeringsdagarna där vi fyller i styrkor och utvecklingsområden att

arbeta med kommande termin, ett underlag för mer övergripande mål- t.ex. utveckla specifikt mål för hela förskolan. Detta underlag använder vi och går igenom vid APT och övriga planeringsmöten. Det tredje är ett underlag för temaprocesser. De använder vi vid planeringsmöten samt i reflektion med barnen. Grundfrågorna vi ställer oss till alla underlagen är vad är målet?-hur kommer vi dit?-hur blev det? Istället för att dokumentera allt och fokusera på allt på en gång har vi valt att välja ett mål i taget. På så sätt är det lättare att kvalitetssäkra verksamheten, då fokuserar vi på få mål i taget och följer systematiskt upp dem. På så sätt dokumenterar vi hur förändringar leder till olika resultat. När vi upplever att en målsättning är uppnådd kan vi fokusera på en ny.

Vi har delat in läsåret i fokusperioder för att säkerställa att vi arbetar med alla delar av läroplanen.

Det enskilda barnet följer vi upp genom individuella utvecklingssamtal, under avdelningsmöten och det dagliga samtalet mellan personal - föräldrar och personal - personal. Utvecklingssamtalen ger oss en möjlighet att tillsammans med föräldrarna se deras barn samt hur verksamheten möter det enskilda barnets behov. Vi skriver en dokumentation från utvecklingssamtalen och använder det som underlag till båda avdelningarnas arbetsplaner. För uppföljning av föräldrarnas syn på verksamheten används den årliga kommunala enkäten "Våga visa". Föräldrarna utvärderar genom enkäter, ges möjlighet att delta i workshops på möten, utvecklingssamtal och i det dagliga samtalet. Även en självvärdering av personalen görs via Pilen.

## Förskollärares ansvar i undervisningen

- Förskollärare ska leda de målstyrda processerna och i undervisningen ansvara för att spontant uppkomna aktiviteter och intressen, vardagliga aktiviteter och rutiner i förskolan blir en del i undervisningen.

### **Syfte:**

Tydliggöra förskollärarnas ansvar.

Tydliggöra att vardagliga rutiner är en del av undervisningen.

Tydliggöra vikten av den "fria" tiden, där den spontana undervisningen kan ske.

### **Arbetsätt:**

Vi ser all tid i förskolan som en del av undervisningen och tar tillfällen i akt när spontana situationer uppkommer. Vi ser rutiner som möjlighet för undervisning. T.ex. kan hallsituationen bli en mattelek, eller blöjbytet en språkaktivitet. Vi är nära barnen och är medforskande för att kunna fånga barnen där de är i sina spontana lekar och intressen. Vi frigör tid då barnen får möjlighet att vara spontana och får möjlighet att låta sin fantasi, kreativitet och utforskande utvecklas. Förskollärarna har möte 1 ggn/vecka för att kunna reflektera kring och utveckla verksamheten och diskutera den undervisning som genomförs i verksamheten. Förskollärarna har ansvaret för undervisningen i arbetslaget, men planerar och delegerar aktiviteter tillsammans med arbetslaget

## Rektorns ansvar

### Mål

- Rektorn har ansvaret för förskolans kvalitet och har därvid, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att förskollärare, barnskötare och övrig personal får den kompetensutveckling som krävs för att de professionellt ska kunna utföra sina uppgifter och kontinuerligt ges möjligheter att dela med sig av sin kunskap och att lära av varandra för att utveckla utbildningen.

### Syfte:

Att personalen är kompetent.

Att personalen är professionell.

Att personalen är uppdaterad med aktuell forskning.

Att personalen trivs och känner sig motiverade samt inspirerade att utveckla verksamheten.

Att personalen blir förtrogen med den nya läroplanen, Lpfö18.

### Arbetsätt:

Rektorn håller sig uppdaterad med aktuell fortbildning som finns att tillgå. Rektorn är aktiv i verksamheten samt med medarbetarna så hen ser vad som kan vara aktuellt att uppdatera eller fördjupa sig inom. Rektorn ser till att alla i arbetslaget har tillgång till nya läroplanen och kommer att planera diskussionsfrågor utifrån den på APT:n där arbetslaget får möjlighet att berika varandra för att utveckla utbildningen.

## Övriga mål kopplade till verksamheten

### Medarbetarna

#### Mål

- Att behålla och utveckla medarbetarnas kompetens
- Att medarbetarnas trivsel är hög
- Att den fysiska och psykosociala arbetsmiljön skall vara bra

### Syfte:

Att attrahera och behålla kompetent personal.

Att minimera risker för arbetsskador.

Att skapa förutsättningar för en låg sjukfrånvaro.

### Arbetsätt:

Vi uppmärksammar, berömmar och stöttar varandra i verksamheten för att få ett positivt arbetsklimat och känna gemenskap. Vi har mandat att ge konstruktiv kritik och att hindra varandra om någon är på väg att bete sig kränkande, (se vår likabehandlingsplan). Vi ser till att allas intressen och kompetenser kommer hela enheten till godo och försöker ge varandra

möjlighet att få arbeta med aktiviteter/områden man är intresserade av. Alla har också egna specifika uppgifter inom verksamheten utöver det pedagogiska arbetet, vilket vi tror ökar intresset och engagemanget hos alla, t.ex. gårdsansvar, köksansvar osv. I arbetstiden för fast anställd personal ingår en friskvårdstimme per vecka, som var och en kan disponera när arbetet tillåter enligt egna önskemål. Medarbetarna erbjuds dessutom ett årligt friskvårdsbidrag.

Arbetsplatsen har ett skyddsombud som ska arbeta aktivt med att utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet. Gåsen har en likabehandlingsplan som ska följas. Varje medarbetare har årliga utvecklingssamtal och en individuell utvecklingsplan. Frågor kopplade till personal och arbetsmiljö finns närmare specificerade i personalhandboken samt i förskolans Arbetsmiljöhandbok. Förskolan ska hålla en personaltäthet som är högre än snittet i Sollentuna. Förskolan uppmuntrar och understödjer pedagoger som vill vidareutbilda sig inom yrket. För att utveckla medarbetarnas kompetens, arbetsglädje och kreativitet är det viktigt med fortbildningar.

## Föräldrar / Medlemmar

### Mål

- Högt engagemang bland föräldrarna
- Ge förutsättningar för att vara väl informerad om verksamheten
- Att ge möjligheter för att påverka verksamheten

### Syfte:

Att uppleva trygghet i val av barnomsorg.

Att skapa goda förutsättningar för att kunna bedriva en högkvalitativ verksamhet inom ramen för kommunens beslutade BO-check.

Att skapa goda förutsättningar för såväl barn som personal att trivas i verksamheten.

### Arbetssätt:

Beslutanderätt utövas via de två föreningsstämmorna och av beslutad styrelse. Information och delaktighet får föräldrarna genom dagliga samtal, utvecklingssamtal, föräldramöten, intranet och sociala aktiviteter. Insyn och delaktighet fås genom tilldelade förtroendeuppdrag.

Vi arbetar aktivt med att skapa god kontakt och förtroende mellan barn, föräldrar och personal genom olika sociala aktiviteter och genom det dagliga mötet. Vi använder oss av föräldra-aktiv inskolning för att ge inte bara barnen trygghet utan även föräldrarna en bra inblick i verksamheten. Vi har ett intranet där all information förmedlas till föräldrar. Nya familjer får en fadderfamilj som de kan vända sig till extra angående frågor om kooperativet.

## Verksamhetsstöd

### Mål

- Att servera god och hälsosam mat.
- Att erbjuda bra och kvalitativa hjälpmedel och material.
- Att ha en väl fungerande informationshantering.
- Att säkerställa ett starkt stöd från föräldrar.

### Syfte:

Att skapa rätt förutsättningar för ett aktivt lärande.

Att skapa bra förutsättningar för en säker och stimulerande arbetsmiljö.

Att skapa förutsättningar för hög trivsel bland barn och personal.

### Arbetsätt:

Förskolan har rutiner för utvärdering av verksamhetsstöd genom utvärderingsdagar och i personalens, förskolechefens och styrelsens kontinuerliga arbete, vilket leder till kontinuerliga förändringar och förbättringar. Vi har under senaste åren arbetat med att skapa en gemensam elektronisk arbetsyta genom ett intranät. Detta används aktivt av både personal, styrelse och medlemmar för bland annat informationsuppdatering, planering och publicering av diverse styrande och reglerande dokument. Vi har även köpt in nya möbler till Solstrålen och vi kommer att satsa på nya möbler till regnbågen under året. Vi kommer att fortsätta med att jobba med bättre och nyttigare mat samt aktiviteter utifrån Karolinska institutets rekommendationer.

## Övriga styrande dokument och policys

Förskolan har upprättat nedan styrande dokument och policys som ligger till grund för vår verksamhet. Dessa, tillsammans med ytterligare dokument och information återfinns på förskolans intranät tillgängligt för samtliga medlemmar.

- Verksamhetsplanen
- Föreningsstadgar
- Kommunikationspolicy
- Likabehandlingsplan
- Personalhandboken
- Arbetsbeskrivning
- Policy kring smitta och sjukdomar
- Klagomålshantering
- Montessoripedagogik i förskola och hem
- Förskola – förskoleklass generell överföring. 6års verksamhet
- Tillstånd för fotografering
- Våga Visa- rapporten
- Pilen-enkäten
- Eventuella åtgärdsplaner från kommunen
- Föräldrakooperativet Gåsens Värdegrund
- SKA-underlag